

Соглашение № 1
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг

г. Северодвинск

«29» декабря 2023 г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска», в лице начальника Управления Комаровой Елены Николаевны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении «Управление образования Администрации Северодвинска», утвержденного Решением Совета депутатов Северодвинска от 19.12.2013 № 49 с одной стороны, **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85 «Малиновка» комбинированного вида»** в лице заведующего Цильо Любови Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2024 году Управлением Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее – Субсидия).

1.2. Объем финансового обеспечения на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов составляет:

| Наименование субсидии | КБК | Код цели | ПК | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|--|----------------------------------|----------|----|--|------------------------|------------------------|
| | | | | Утверждено на 2024 год | Утверждено на 2025 год | Утверждено на 2026 год |
| Субсидия на выплату работникам в муниципальных учреждениях, органах местного самоуправления, заработная плата которых составляет минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством. | 075070 1П1101 100406 11 | | 03 | 11 841 590,28 | 12 765 040,17 | 14 271 820,84 |
| Субсидия на обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 075070 1П1101 101606 11 | | 03 | 2 093 827,69 | 2 093 827,69 | 2 093 827,69 |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------|--|----|--------------|--------------|--------------|
| Субсидия на обеспечение оплаты коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 075070 1П1101 101506 11 | | 03 | 5 012 777,05 | 5 012 777,05 | 5 012 777,05 |
| Субсидия на реализацию основных образовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода | 075070 1П1101 010206 11 | | 03 | 4 004 269,22 | 4 118 222,31 | 4 304 158,03 |

2. Порядок и условия предоставления и перечисления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии согласно п. 1.2. настоящего соглашения по РК «02» осуществляется в пределах ассигнований из областного бюджета, предоставленных местному бюджету муниципального образования «Северодвинск» на финансовый год и доведенных в установленном порядке до Управления с целью реализации образовательных программ, в том числе на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее - Указ) по доведению средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций до средней заработной платы в Архангельской области и по доведению средней заработной платы педагогических работников, реализующих образовательную программу дошкольного образования, до средней заработной платы в сфере общего образования Архангельской области.

Объем Субсидии Учреждению определяется Управлением на основе нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности и в пределах субвенции на реализацию образовательных программ в соответствии с законодательством Архангельской области.

Условием предоставления Субсидии является обязательство Учреждения по обеспечению достижения значения показателя результативности предоставления субвенции из областного бюджета – целевого индикатора, установленного Управлением и доведенного до Учреждения отдельным письмом.

2.2. Предоставление Субсидии согласно п. 1.2. настоящего соглашения по РК «03» осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в местном бюджете муниципального образования «Северодвинск» на очередной финансовый год и плановый период, и доведенных в установленном порядке до Управления.

Объем Субсидии Учреждению определяется Управлением в соответствии с распоряжением Управления образования Администрации Северодвинска от 30.12.2015 № 144-р «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации Северодвинска».

2.3. Перечисление Субсидии осуществляется:

- 1) согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- 2) в соответствии с заявками на финансирование, полученными от Учреждения, не

реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- 25 процентов годового объема Субсидии в течение I квартала;
- 50 процентов (до 65 процентов - в части Субсидии, предоставляемой на оказание муниципальных услуг, процесс оказания которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового объема Субсидии в течение первого полугодия;
- 75 процентов годового объема Субсидии в течение девяти месяцев.

Перечисление Субсидии в декабре осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня предоставления Учреждением заявки на финансирование с приложением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за 2024 год.

Если показатели объема муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным), то показатели объема муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, и соответствующие средства Субсидии, полученные на выполнение муниципального задания из областного бюджета, подлежат уменьшению и перечислению в местный бюджет муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.4. Требования, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Соглашения, не распространяются на муниципальные учреждения, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации.

2.5. Субсидия предоставляется на основании заявки Учреждения ежемесячно в срок, не позднее последнего рабочего дня текущего месяца.

2.6. Субсидия подведомственному муниципальному бюджетному учреждению перечисляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства с отражением на соответствующем лицевом счете, открытом данному учреждению.

2.7. Субсидия подведомственному муниципальному автономному учреждению перечисляется в установленном порядке на счет, открытый данному учреждению в кредитной организации, или на счета территориальных органов Федерального казначейства с отражением на соответствующем лицевом счете, открытом муниципальному автономному учреждению Северодвинска в соответствии с соглашением, заключенным исполнительным органом, осуществляющим полномочия учредителя, с территориальным органом Федерального казначейства.

2.8. Средства Субсидии предназначены на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и не могут быть использованы Учреждением на иные цели.

2.9. Субсидии являются доходом Учреждения и расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по кодам бюджетной классификации операции сектора государственного управления.

2.10. Неиспользованные остатки Субсидии в текущем финансовом году не подлежат перечислению в бюджет города и остаются на лицевом счете Учреждения в его распоряжении на очередной финансовый год.

Обязательства Управления по перечислению Субсидии считаются выполненными в день перечисления денежных средств с лицевого счета Управления на лицевой счет Учреждения.

3. Основание и порядок изменения размера Субсидии, приостановление и прекращение перечисления Субсидии

3.1. Размер Субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть изменен в случае изменения муниципального задания.

3.2. Приостановление перечисления остатка Субсидии осуществляется в случаях:

- использования Субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

- невыполнения в полном объеме муниципального задания;

- непредставления отчета об исполнении муниципального задания, в сроки, установленные Управлением;

- непредставления бухгалтерской отчетности в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

3.3. Приостановление перечисления остатка Субсидии по основаниям, указанным в п. 3.2. настоящего Соглашения, осуществляется в следующем порядке.

3.3.1. В течение десяти рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, указанных в пункте 3.2. настоящего Соглашения, Управление направляет Учреждению уведомление о приостановлении перечисления остатка Субсидии до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления перечисления остатка Субсидии, а также срок для предоставления Учреждением документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления перечисления остатка Субсидии. Срок для предоставления документов не может превышать тридцати рабочих дней.

3.3.2. В случае приостановления перечисления Субсидии, связанном с невыполнением в полном объеме муниципального задания, Учреждение должно обратиться в Управление, с предложением о внесении изменения в утвержденное муниципальное задание.

3.4. В случае непредставления Учреждением документов, подтверждающих факт устранения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Управление направляет Учреждению уведомление о прекращении перечисления остатка Субсидии.

3.5. Перечисление Субсидии Учреждению прекращается в случае принятия решения Учредителем о реорганизации (слиянии, присоединении, выделении) или ликвидации Учреждения в сроки, указанные в решении о реорганизации или ликвидации Учреждения.

Неиспользованные реорганизуемым или ликвидируемым Учреждением остатки Субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального образования «Северодвинск».

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. Перечислять на лицевой счет Учреждения Субсидию на цели и в размере, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления указанных предложений.

4.2. Управление вправе:

4.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

4.2.2. Приостанавливать предоставление остатка Субсидии, по основаниям, указанным в п. 3.2. настоящего Соглашения.

4.2.3. Прекращать перечисление Субсидии по основаниям, указанным в п. 3.5. настоящего Соглашения.

4.2.4. Запрашивать у Учреждения:

- отчет об исполнении муниципального задания в сроки, установленные Управлением;
- бухгалтерскую отчетность в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;
- отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению;
- иную информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять контроль за исполнением Учреждением условий настоящего Соглашения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определенными муниципальным заданием.

4.3.2. Своевременно информировать Управление об изменении объема оказания муниципального задания, который может повлиять на изменение размера Субсидии.

4.3.3. Своевременно и в полном объеме представлять:

- отчет об исполнении муниципального задания в сроки, установленные Управлением;
- бухгалтерскую отчетность в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;
- отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- иную информацию и документы по запросу Управления.

4.4. Учреждение вправе обращаться в Управление за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Особые условия

5.1. В случае изменения размера Субсидии или прекращения перечисления Субсидии по основаниям, установленным настоящим Соглашением, Стороны обязаны в течение десяти рабочих дней внести в него необходимые изменения путём оформления соответствующего Дополнительного соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Северодвинск».

6.2. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Северодвинск» за использование Субсидии, полученной в

рамках настоящего Соглашения, на цели не связанные с выполнением муниципального задания.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2024 г.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополненного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.



8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

9. Платежные реквизиты Сторон

| Управление | Учреждение |
|---|--|
| муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска» ОГРН: 1032901001682 ОКТМО 11730000 | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85 «Малиновка» комбинированного вида» ОГРН: 1022900839873 ОКТМО 11730000 |
| Место нахождения: 164507, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 41а. | Место нахождения: 164522, Архангельская обл, Северодвинск г, Трухинова ул, дом № 3, корпус А |
| ИНН 2902016228 /КПП 290201001 | ИНН 2902039970 /КПП 290201001 |
| Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000016 р/сч. 03231643117300002400 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление образования Администрации Северодвинска л/с 03243011940) | Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000016 р/сч. 03234643117300002400 (л/сч №20246Ц10560) |

| | |
|--|---|
| <p>Начальник</p> <p> (подпись)</p> <p>Е.Н. Комарова (ФИО)</p> | <p>Заведующий</p> <p> (подпись)</p> <p>Л.Л. Цильо (ФИО)</p> |
|--|---|



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОВЕРЕНО



График перечисления субсидии
к Соглашению № 1 от 29.12.2023**о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

г. Северодвинск

«29» декабря 2023 г.

График перечисления Субсидии в 2024 году

| Наименование субсидии | КБК | Код цели | РК | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, руб. |
|--|--------------------------|----------|----|----------------------------------|---------------|
| Субсидия на выплату работникам в муниципальных учреждениях, органах местного самоуправления, заработная плата которых составляет минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством. | 0750701П11011004061 1 | | 03 | с 01.01.2024 по 31.12.2024 | 11 841 590,28 |
| Субсидия на обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 0750701П11011016061 1 | | 03 | с 01.01.2024 по 31.12.2024 | 2 093 827,69 |
| Субсидия на обеспечение оплаты коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 0750701П11011015061 1 | | 03 | с 01.01.2024 по 31.12.2024 | 5 012 777,05 |
| Субсидия на реализацию основных образовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода | 0750701П11010102061 1 | | 03 | с 01.01.2024 по 31.12.2024 | 4 004 269,22 |