

## Отчет

по выполнению плана противодействия коррупции МБДОУ №85 «Малиновка»  
за 2 квартал 2017 - 2018 учебного года

№ п/п	мероприятие	срок	исполнитель	результатах
1	2	3	4	
<b>1. Организационные нормативно-правовые мероприятия</b>				
1	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию статьи 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в том числе:	29 июня 2018г.	Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Подгорная И.Г., председатель первичной профсоюзной организации ДОУ	Утверждение плана противодействия коррупции МБДОУ №85 «Малиновка» на 2018 - 2019 учебный год
1.1	Организация профилактики коррупционных и иных правонарушений и проведение контроля должностными лицами МБДОУ № 85 «Малиновка», ответственными за антикоррупцию	апрель, май, июнь		Осуществлялся административный контроль за должностными лицами
1.2	Профилактические беседы с вновь поступающими и работающими работниками в целях предупреждения и противодействия коррупции, в том числе предусматривающих: - запреты на совершение и (или) участие в коррупционных правонарушениях в интересах или от имени организации; - исключение поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении в интересах или от имени организации; - незамедлительное информирование непосредственного руководителя либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений; - незамедлительное информирование непосредственно руководителя либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации и ли другими лицами; - сообщение непосредственному руководителю либо иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у	по мере необхо димост и	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР	Проводились беседы с вновь поступившими работниками по теме «Противодействие коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России от 08.11.2013 Систематичный контроль за выполнением кодекса профессиональной этики

	работника конфликте интересов.			
13	Предоставление отчетов в Управление образования Администрации Северодвинска о выполнении настоящего плана и реализации мер по противодействию коррупции в организации	02.04. 2018	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР	Ежеквартально и в соответствии с запросом Управление образования Администрации Северодвинска
1.5	Своевременность размещения на официальном Интернет-сайте МБДОУ № 85 «Малиновка» информации об использовании мероприятий по противодействию коррупции в организации	апрель, май	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР	Располагались ежеквартально
<b>2. Работа антикоррупционного механизма в системе кадровой работы</b>				
2.1	Разработка и внедрение образовательно-просветительской информации по вопросам предупреждения коррупции в ДОУ;	апрель	Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Парфенова Ю.Ю., старший воспитатель	Разработаны и размещены памятки: - посвященные международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря); - Педагогам и родителям в преддверии выпускного.
2.2.	Обеспечение работы антикоррупционного механизма в системе кадровой работы ДОУ: - размещение памяток, консультаций, по вопросам противодействия коррупции и ознакомления с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу и получение взятки; - проведение мероприятий по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения к коррупционному поведению, в том числе: - формирование негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей; - проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей в Журнале обращения граждан; - рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных нарушений; - организация контроля за использованием имущества, -	апрель, май, июнь	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Парфенова Ю.Ю., старший воспитатель, Митина О.И., зам. зав. по АХР, Савина Е.И., главный бухгалтер, Дернова А.В., документовед, Подгорная И.Г., председатель первичной профсоюзной организации ДОУ	Проводились беседы с со всеми работниками ДОУ по теме «Противодействие коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России от 08.11.2013  Фактов обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных нарушений – не было.  Ежемесячно располагались отчеты в ССТУ.РФ ЛАРМ.  Анализ Журнала обращения граждан,

	закрепленного за организацией на праве оперативного управления; - обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией; - обеспечение своевременного уведомления о заключении трудового или изменения оплаты труда;			показал, что письменных жалоб и замечаний от родителей (законных представителей ребенка) в период действующего плана не поступало.
2.3.	Обеспечение работы раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ.	постоянно	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР	На сайте учреждения имеется раздел «Противодействие коррупции»
<b>3. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством</b>				
3.1	Внутренний контроль в ДОУ по вопросам: организация и проведение образовательной деятельности	согласно годовому плану	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР,  Парфенова Ю.Ю., старший воспитатель,	Выполнено согласно годового плана
3.2	Внутренний контроль в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	ежемесячный анализ питания	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Савина Е.И., главный бухгалтер, Митина О.И., зам. зав. по АХР, медсестра	Выполнено согласно годового плана проводился ежемесячный контроль
3.3	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части:  - сохранения и укрепления здоровья детей, - обеспечение комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования	постоянно	Заведующий, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель, медсестра, педагоги, родители (законные представители ребенка)	Систематичный контроль за осуществлением образовательного процесса

3.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	в соответствии с планом проведения инвентаризации	Заведующий, зам. зав. по АХР, кастелянша, бухгалтерия	Выполнено
3.5	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ДОУ	май 2018г.	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Парфенова Ю.Ю., старший воспитатель	Аналитическая справка к Годовому плану на 2017-2018 учебный год
<b>4. Мероприятия в сфере муниципальных закупок и распоряжения муниципальной собственностью</b>				
4.1	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены муниципального контракта, при самостоятельном распоряжении и денежными средствами	по отдельному графику и согласию Положения о комиссии по закупкам	Труфанова А.В., заведующий МБДОУ № 85 «Малиновка», Цильо Л.Л., зам. зав. по ВМР, Митина О.И., зам. зав. по АХР, Савина Е.И., главный бухгалтер, члены закупочной комиссии	Выполнялось согласно графика и Положения о комиссии по закупкам

исполнитель: Цильо Л.Л., ответственный за антикоррупционную деятельность МБДОУ № 85 «Малиновка»